

Regulamin Rady Rodziców przy Zespole Szkół w Moryniu

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

Rada Rodziców [dalej: RR] działa na podstawie art.83 i 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (DZ.U. z 2021 r. poz.1082 ze zm.). Zasady jej tworzenia ustala ogół rodziców, a regulamin sama Rada.

ROZDZIAŁ II

Postanowienia ogólne

1. RR jest samorządnym przedstawicielem rodziców, współpracującym z dyrekcją szkoły, Radą pedagogiczną i organizacjami działającymi w szkole, w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły, prezentowania opinii rodziców we wszystkich sprawach szkoły, zaznajamiania rodziców z wymogami szkoły oraz pozyskiwania ich do czynnego udziału w pracach szkoły.
2. Kompetencje RR określa ww. ustawa, są to w szczególności:
 - a. uchwała, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, Programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły
 - b. opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły
 - c. opiniuje projektu planu finansowego, składanego przez Dyrektora szkoły
 - d. występuje do Dyrektora i innych organów szkoły, do organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami, we wszystkich sprawach szkoły
 - e. pozyskuje środki finansowe w celu wsparcia statutowej działalności szkoły
 - f. działa na rzecz poprawy bazy dydaktycznej
 - g. opiniuje pracę nauczyciela i jego dorobek
 - h. wskazuje własnego przedstawiciela do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły

ROZDZIAŁ III

Cele i zadania Rady Rodziców

1. Celem RR jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły, w sprawach związanych z funkcjonowaniem szkoły.
2. Szczególnym celem RR jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem RR jest w szczególności:
 - a. pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania celów i zadań szkoły,
 - b. współudział w organizacji różnych form pozalekcyjnej działalności dzieci,
 - c. gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
 - d. zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły.

ROZDZIAŁ IV

Wybory do organów Rad Klasowych i Rady Rodziców

1. Rada Klasowa składa się z trzech członków – Przewodniczącego, Sekretarza, Skarbnika i wybierana jest na poniższych zasadach:
 - a. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu klasowym, w każdym roku szkolnym, w głosowaniu tajnym, którego termin określa Dyrektor Szkoły.
 - b. W wyborach, jednego ucznia może reprezentować tylko jedna osoba (jeden rodzic).
 - c. Kandydatów do Rady klasowej zgłaszają sami rodzice bądź wychowawca. Każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
 - d. Po zgłoszeniu się odpowiedniej liczby kandydatów, Wychowawca powołuje minimum dwuosobową Komisję skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić zgłoszeni kandydaci.
 - e. Komisja przygotowuje karty do głosowania, zbiera głosy i podaje wynik głosowania.
 - f. Za wybranych do Rady klasowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów, otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania, dotyczącą tylko tych kandydatów.

- g. Członkowie Rady Klasowej, ze swego grona wyłaniają Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika. W przypadku braku porozumienia, Przewodniczącym zostaje osoba z największą ilością głosów. Sekretarz i Skarbnik wyznaczany jest wówczas przez Przewodniczącego.
 - h. Kadencja Rady trwa jeden rok szkolny.
 - i. Sprawy sporne, nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Zebranie klasowe.
2. Rada Rodziców składa się ze wszystkich Przewodniczących Rad Klasowych. Organami RR jest Zarząd Rady oraz Komisja Rewizyjna. Zarząd składa się z 3 członków (Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika), Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków (Przewodniczącego i dwóch członków). Wybory do organów RR przeprowadza się wg poniższych zasad:
- a. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu RR, w danym roku szkolnym, zwołanym przez dotychczasowego Przewodniczącego lub Dyrektora Szkoły
 - b. Zebranie otwiera dotychczasowy Przewodniczący lub Dyrektor, który jednocześnie jest Przewodniczącym zebrania.
 - c. Kandydatów do Zarządu i Komisji zgłaszają sami zainteresowani, bądź inni członkowie. Każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
 - d. Po zgłoszeniu się odpowiedniej liczby kandydatów, Przewodniczący powołuje minimum dwuosobową Komisję skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić zgłoszeni kandydaci.
 - e. Komisja przygotowuje karty do głosowania, zbiera głosy i podaje wynik głosowania.
 - f. Za wybranych do Zarządu uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów, otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania, dotyczącą tylko tych kandydatów.
 - g. Za wybranych do Komisji Rewizyjnej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów, otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania, dotyczącą tylko tych kandydatów.
 - h. Członkowie Zarządu, ze swego grona wyłaniają Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika. W przypadku braku porozumienia, Przewodniczącym zostaje osoba

z największą ilością głosów. Sekretarz i Skarbnik wyznaczany jest wówczas przez Przewodniczącego.

- i. Członkowie Komisji Rewizyjnej, ze swego grona wyłaniają Przewodniczącego. W przypadku braku porozumienia, Przewodniczącym zostaje osoba z największą ilością głosów.
- j. Kadencja organów Rady trwa jeden rok szkolny
- k. Wybory do organów Rady są jawne chyba, że choćby jeden członek złożył wniosek o tajność głosowania, wówczas wybory są tajne.
- l. Sprawy sporne, nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Zebranie RR.

ROZDZIAŁ V

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców jej organy wewnętrzne

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu. W przypadku niespełnienia ww. warunku Przewodniczący zwołuje drugie zebranie plenarne w oznaczonym terminie, na którym obowiązuje zasada, że uchwałę podejmuje się zwykłą większością głosów osób obecnych.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu każdorazowo ustala Sekretarz lub Przewodniczący.
3. Zebrania są protokołowane przez Sekretarza.
4. Dopuszcza się głosowanie przy wykorzystaniu środków komunikacji na odległość – mail, telefon, portale społecznościowe. Decyzje o wyborze środka, za pomocą którego Członek RR będzie się kontaktował z Zarządem Rady, pozostaje w gestii Członka. Głosowanie zarządza Przewodniczący lub Sekretarz, przedstawiając przedmiot głosowania. Każdy Członek Rady ma prawo uzyskać szczegółowe informację o zakresie sprawy, nad którą zarządzono głosowanie. Informacji tych udziela Sekretarz. Sekretarz dba nad prawidłowym przebiegiem głosowania, weryfikuje czy wszystkie osoby otrzymały zawiadomienie o głosowaniu, w sposób przez siebie wybrany, dokonuje liczenia głosów. Uchwały i decyzje podjęte w formie opisanej powyżej, zachowują swoją moc i obowiązywanie, jak podjęte na zebraniu stacjonarnym.

ROZDZIAŁ VII

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

1. Plenarne posiedzenie RR jest zwoływane przez Zarząd nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne RR może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców, z co najmniej trzech klas; na wniosek Dyrektora szkoły; Rady pedagogicznej, do Zarządu RR.
3. Posiedzenia Zarządu RR są protokołowane w protokolarzu RR, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz zarządu.
4. Sprawozdania finansowe z działalności RR będą sporządzane dwa razy w roku oraz zostaną upublicznione na stronie internetowej szkoły.
5. Wszelkie wnioski klas (indywidualne), prośby kierowane do RR muszą mieć charakter oficjalnego pisma.
6. Uchwały, sprawozdania finansowe Skarbnika, protokoły Komisji rewizyjnej mogą być zamieszczane na stronie internetowej szkoły.
7. Do zadań zarządu należy m.in.:
 - a. przygotowanie projektu pracy RR oraz projektu preliminarza finansowego,
 - b. podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły na działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.
 - c. współpraca z dyrekcją, radą pedagogiczną,
 - d. prezentowanie opinii rodziców we wszystkich ważnych sprawach szkoły, angażowanie rodziców do pomocy w realizacji planu dydaktyczno-wychowawczego szkoły.
8. Przewodniczący RR organizuje i kieruje pracą zarządu oraz reprezentuje RR w organach szkoły i we wszystkich kontaktach na zewnątrz szkoły.
9. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Zarządu RR. Na zakończenie kadencji Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do przedłożenia nowej Radzie Rodziców opinii w sprawie udzielenie, bądź nie udzielenia absolutorium poprzedniemu Zarządowi RR.
10. Ustalenia i wnioski Komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu RR, zarządowi RR oraz osobom, które wnioskowały o zwołanie komisji.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie działalności statutowej szkoły z następujących źródeł:
 - a. ze składek rodziców,
 - b. z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Zarząd RR i uzyska ich przychylność,
 - c. z dochodowych imprez organizowanych przez RR dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
 - d. z innych źródeł.
2. Wysokość składki rodziców, wpłacanej raz na rok do 30 listopada danego roku szkolnego, ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu RR.
3. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej niż jedno dziecko tych samych rodziców, pozostałe dzieci wnoszą składkę w różnych proporcjach.
4. Składki na RR mają być zbierane na konto bankowe.
5. Wydatkowanie środków RR odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków RR” na dany rok szkolny.
6. Do dysponowania środkami Rady Rodziców upoważnione są osoby, które uzyskały akceptację RR, złożyły wzory podpisów w banku, w którym istnieje rachunek bankowy Rady Rodziców.
7. Środki Rady Rodziców gromadzone są na odrębnym koncie rachunku bankowego.
8. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z ramowym preliminarzem wydatków RR, opisanym poniżej:
 - a. Wpłacone składki powinny zostać wydatkowane na szkołę, filię lub przedszkole, z którego dokonane zostały wpłaty.
 - b. Zarząd RR może wydatkować środki pochodzące ze składek rodzicielskich wyłącznie na następujące cele:
 - nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów,
 - dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyny sportowo-rekreacyjne, szkolne olimpiady wiedzy i sportu, konkursu artystyczne itp.,
 - dofinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,

- zakup książek, środków dydaktycznych, sprzętu technicznego, wyposażenia,
 - dofinansowanie dyplomów na pasowanie przedszkolaków, pierwszych klas, upominki dla klas ósmych, upominki dla klas trzecich,
 - pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin, w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży lub podręczników,
 - dofinansowanie upominków na Dzień Dziecka oraz Dzień św. Mikołaja w porozumieniu z rodzicami oraz wychowawcami klas,
- c. Środki pozyskiwane od osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, jeżeli zostały ofiarowane na konkretne cele, nie mogą być wydatkowane inaczej bez uzyskania pisemnej zgody ofiarodawców.
9. Wydatkowane środki powinny być udokumentowane rachunkami, paragonami lub pisemnymi oświadczeniem otrzymującego dofinansowanie.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły, Rada Rodziców może zapraszać na swoje zebrania plenarne, a Zarząd na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora szkoły lub inne osoby.
2. Rada Rodziców, poprzez różne formy swojego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
3. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez radę pedagogiczną, może złożyć zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły lub kierownictwa pozostałych organów szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującego wyjaśnienia.
4. W przypadku konfliktu RR z innymi organami szkoły, wynikające z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielania wyczerpującej odpowiedzi na złożone zażalenie, Zarząd RR ma prawo zwrócenia się z prośbą o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
5. Członkowie Zarządu RR i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą złożyć rezygnację lub też być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się poprzez podjęcie uchwały wg procedury ustalonej w rozdz. V tego regulaminu.